

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой

(к910) Вычислительная техника и
компьютерная графика

Фалеева Е.В., канд.
тех. наук, доцент



26.05.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины **Информационная логистика**

для направления подготовки 38.03.02 Менеджмент

Составитель(и): .

Обсуждена на заседании кафедры: (к910) Вычислительная техника и компьютерная графика

Протокол от 17.05.2023г. № 8

Обсуждена на заседании методической комиссии по родственным направлениям и специальностям: Протокол

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры (к910) Вычислительная техника и компьютерная графика

Протокол от ____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Фалеева Е.В., канд. тех. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры (к910) Вычислительная техника и компьютерная графика

Протокол от ____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Фалеева Е.В., канд. тех. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры (к910) Вычислительная техника и компьютерная графика

Протокол от ____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Фалеева Е.В., канд. тех. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры (к910) Вычислительная техника и компьютерная графика

Протокол от ____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Фалеева Е.В., канд. тех. наук, доцент

Рабочая программа дисциплины Информационная логистика

разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 № 970

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **заочная**

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

| | | |
|-------------------------|-----|------------------------------|
| Часов по учебному плану | 144 | Виды контроля на курсах: |
| в том числе: | | зачёты с оценкой (курс) 2 |
| контактная работа | 12 | контрольных работ 2 курс (1) |
| самостоятельная работа | 128 | |
| часов на контроль | 4 | |

Распределение часов дисциплины по семестрам (курсам)

| Курс | 2 | | Итого | |
|-------------------|-----|-----|-------|-----|
| | УП | РП | | |
| Лекции | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Практические | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Итого ауд. | 12 | 12 | 12 | 12 |
| Контактная работа | 12 | 12 | 12 | 12 |
| Сам. работа | 128 | 128 | 128 | 128 |
| Часы на контроль | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Итого | 144 | 144 | 144 | 144 |

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| | |
|-----|--|
| 1.1 | Целью информационной логистики является формирование у обучающихся требуемых навыков для получение необходимых данных для управления материальными потоками в нужном месте и в определенное время при минимальных затратах на её обработку. |
| 1.2 | Задачами дисциплины являются: освоение навыкам обеспечения требуемого уровня качества информации в решении логистических задач, приобретение знаний в освоении навыкам работы с корпоративными информационными системами и базами данных для анализа и количественного моделирования логистических систем и цепей поставок |

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| | |
|-----------------|--|
| Код дисциплины: | Б1.В.ДВ.04.01 |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Документационное обеспечение управления |
| 2.2 | Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Системы электронного документооборота |
| 2.2.2 | Логистика |
| 2.2.3 | Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде |
| 2.2.4 | Ознакомительная практика |
| 2.2.5 | Управление электронным бизнесом |

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ПК-4: Способен организовать документационное обеспечение деловых коммуникаций, экономического анализа и построения профессиональной карьеры персонала организации

Знать:

основные понятия и современные принципы работы с информационными технологиями и информационными системами в функциональных областях логистики;

Уметь:

использовать современные принципы работы с информационными технологиями и автоматизированными информационными системами, используя специализированные пакеты прикладных программ для решения логистических задач

Владеть:

методами работы со специализированными пакетами прикладных программ и современными информационными технологиями для обработки деловой информации и решения логистических задач

ПК-5: Способен управлять работами по созданию (модификации) и сопровождению информационных ресурсов**Знать:**

методы управления информацией и управление с помощью информации логистической деятельностью предприятия или организации на основе информационных технологий и систем; знать основные информационные технологии, используемые в функциональных областях логистики

Уметь:

определять целесообразность применения комплекса программного обеспечения для решения задач в функциональных областях логистики

Владеть:

навыками работы со специализированными пакетами прикладных программ для анализа и количественного моделирования логистических систем и цепей поставок

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетен-ции | Литература | Инте ракт. | Примечание |
|-------------|---|----------------|-------|--------------|------------|------------|------------|
| | Раздел 1. Лекции | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---------------------------------------|--|---|---|-----------|--|---|--|
| 1.1 | Информационные системы и информационные технологии в логистике /Лек/ | 2 | 0 | ПК-4 ПК-5 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 | 0 | |
| 1.2 | Информационные потоки в логистических системах /Лек/ | 2 | 0 | ПК-4 ПК-5 | Л1.1Л2.5Л3. 3 Л3.4 Л3.5 Э1 | 0 | |
| 1.3 | Технологии бесконтактной идентификации /Лек/ | 2 | 1 | ПК-4 ПК-5 | Л1.1Л2.2 Л2.5Л3.3 Л3.4 Э4 | 0 | |
| 1.4 | Информационные системы слежения, связи и диспетчеризации транспорта /Лек/ | 2 | 1 | ПК-4 ПК-5 | Л1.1Л2.2 Л2.5Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э3 | 0 | |
| 1.5 | Информационные системы мониторинга цепей поставок /Лек/ | 2 | 1 | ПК-4 ПК-5 | Л1.1Л2.3 Л2.5Л3.3 Л3.4 Э2 | 0 | |
| 1.6 | Информационная интеграция в логистике /Лек/ | 2 | 0 | ПК-4 ПК-5 | Л1.1Л2.1 Л2.5Л3.3 Л3.4 Э2 | 0 | |
| 1.7 | Использование Интернет в логистике /Лек/ | 2 | 0 | ПК-4 ПК-5 | Л1.1Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.3 Л3.4 Э1 | 0 | |
| 1.8 | Применение компьютерных технологий для организации логистической деятельности /Лек/ | 2 | 1 | ПК-4 ПК-5 | Л1.1Л2.1 Л2.5Л3.3 Л3.4 Э1 | 0 | |
| Раздел 2. Практические занятия | | | | | | | |
| 2.1 | Построение и организация информационных логистических систем /Пр/ | 2 | 2 | ПК-4 ПК-5 | Л1.1Л2.2 Л2.5Л3.3 Л3.4 Э1 | 0 | |
| 2.2 | Программные продукты зарубежных производителей /Пр/ | 2 | 0 | ПК-4 ПК-5 | Л1.1Л2.5Л3. 3 Л3.4 Э3 | 0 | |
| 2.3 | Применение программных геоинформационных систем-продуктов для решения актуальных логистических задач в практике бизнеса /Пр/ | 2 | 2 | ПК-4 ПК-5 | Л1.1Л2.3 Л2.5Л3.3 Л3.4 Э4 | 0 | |
| 2.4 | Применение универсальных компьютерных технологий для организации логистической деятельности /Пр/ | 2 | 2 | ПК-4 ПК-5 | Л1.1Л2.3 Л2.5Л3.3 Л3.4 Э4 | 0 | |
| 2.5 | Применение информационных систем и технологий в системе мониторинга цепей поставок /Пр/ | 2 | 0 | ПК-4 ПК-5 | Л1.1Л2.3 Л2.5Л3.3 Л3.4 Э3 | 0 | |
| 2.6 | Применение интегрированных программных продуктов /Пр/ | 2 | 2 | ПК-4 ПК-5 | Л1.1Л2.3 Л2.5Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 | 0 | |
| 2.7 | Использование Интернета в логистике /Пр/ | 2 | 0 | ПК-4 ПК-5 | Л1.1Л2.2 Л2.5Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 | 0 | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|----|-----------|---------------------------------------|---|--|
| 2.8 | Применение специализированных программных продуктов в логистике /Пр/ | 2 | 0 | ПК-4 ПК-5 | Л1.1Л2.2 Л2.5Л3.3 Л3.4 Э3 Э4 | 0 | |
| 2.9 | Организация эффективных технологий логистического менеджмента /Пр/ | 2 | 0 | ПК-4 ПК-5 | Л1.1Л2.3 Л2.5Л3.3 Л3.4 Э1 | 0 | |
| Раздел 3. Самостоятельная работа | | | | | | | |
| 3.1 | Изучение лекций /Ср/ | 2 | 26 | ПК-4 ПК-5 | Л1.1Л2.2 Л2.5Л3.3 Л3.4 | 0 | |
| 3.2 | Выполнение практических заданий /Ср/ | 2 | 40 | ПК-4 ПК-5 | Л1.1Л2.2 Л2.5Л3.3 Л3.4 | 0 | |
| 3.3 | Изучение интернет-источников /Ср/ | 2 | 6 | ПК-4 ПК-5 | Л1.1Л2.3 Л2.5Л3.3 Л3.4 | 0 | |
| 3.4 | Подготовка отчета по практическим заданиям /Ср/ | 2 | 10 | ПК-4 ПК-5 | Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.5Л3.3 Л3.4 | 0 | |
| 3.5 | Подготовка к зачету /Ср/ | 2 | 18 | ПК-4 ПК-5 | Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.5Л3.3 Л3.4 | 0 | |
| 3.6 | Изучение дополнительной литературы /Ср/ | 2 | 16 | ПК-4 ПК-5 | Л1.1Л2.3 Л2.5Л3.3 Л3.4 | 0 | |
| 3.7 | Изучение информационных технологий и информационных систем в логистике /Ср/ | 2 | 12 | ПК-4 ПК-5 | Л1.1Л2.5Л3. 3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 | |
| 3.8 | Зачет /ЗачётСОц/ | 2 | 4 | | | 0 | |

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
|------|---|----------------------------|----------------------|
| Л1.1 | Мельников В.П., Схиртладзе А.Г., Антонюк А.К. | Логистика: учебник для СПО | Москва: Юрайт, 2019, |

6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
|------|----------------------------------|--|-------------------|
| Л2.1 | Лапина К.С., Разумовская М.И. | Расчёт страховых запасов ассортимента оптовой торговой организации с учётом длительности ожидания поставки покупателем | , , |
| Л2.2 | Лапина К.С. | Расчёт оптимального маршрута транспортировки с учётом затрат на управление товарными запасами в период ожидания поставки | , , |
| Л2.3 | Книжников А.А., Зорькина Ю.И. | Развитие логистической инфраструктуры МТК | , , |
| Л2.4 | Чжан Цювэнь, Штанько Н.А. | Региональные особенности развития логистики в Китае | , , |
| Л2.5 | Штанько Н.А. | Современные тенденции развития логистики складирования | , , |

6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
|--|---------------------|----------|-------------------|
|--|---------------------|----------|-------------------|

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
|------|----------------------------------|---|---|
| ЛЗ.1 | Капралова М.А. | Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие | Москва: ФГБУ ДПО "УМЦ по образованию на ж.д. транспорте", 2018, |
| ЛЗ.2 | Гаврилов М.В., Климов В.А. | Информатика и информационные технологии: учебник для СПО | Москва: Юрайт, 2020, |
| ЛЗ.3 | Гаврилов М.В., Климов В.А. | Информатика и информационные технологии: учебник для прикладного бакалавриата | Москва: Юрайт, 2019, |
| ЛЗ.4 | Санькова Г.В., Одуденко Т.А. | Информационные технологии в перевозочном процессе: учеб. пособие | Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2012, |
| ЛЗ.5 | Спинка А.Р., Лебединская И.П. | Современные направления цифровизации транспортной области | , , |

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| | | |
|----|---|---|
| Э1 | Административно-управленческий портал | http://www.aup.ru/ |
| Э2 | Федеральная служба государственной статистики | https://rosstat.gov.ru/ |
| Э3 | Министерство транспорта РФ | https://mintrans.gov.ru/ |
| Э4 | Программный комплекс "Бест-Маркетинг" | https://bestnet.ru |

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

| |
|--|
| Office Pro Plus 2007 - Пакет офисных программ, лиц.45525415 |
| Windows 7 Pro - Операционная система, лиц. 60618367 |
| Visio Pro 2007 - Векторный графический редактор, редактор диаграмм и блок-схем, лиц.45525415 |
| Windows XP - Операционная система, лиц. 46107380 |
| WinRAR - Архиватор, лиц. LO9-2108, б/с |
| Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition - Антивирусная защита, контракт 469 ДВГУПС |
| 1С:Предприятие 8.x (комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях) |
| Qt, свободно распространяемое ПО |
| Python, свободно распространяемое ПО |

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

| | |
|-----|--|
| 1. | Агентство социальных исследований «Столица» [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.agsis.ru |
| 2. | Агентство стратегических инициатив прогнозов [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://asi.ru/ |
| 3. | Ассоциация управления проектами «СОВНЕТ». Режим доступа: http://www.sovnet.ru . |
| 4. | Интернет портал «Управление производством». Режим доступа: http://www.up-pro.ru . |
| 5. | Интернет-портал «Управление проектами». Режим доступа: http://forPM.ru |
| 6. | Интернет-проект «Корпоративный менеджмент». Режим доступа: http://www.cfin.ru . |
| 7. | Информационно-аналитический журнал «Управление проектами». Режим доступа: http://www.https://pmmagazine.ru/ . |
| 8. | Маркетинг менеджмент — управление, ориентированное на рынок [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://m-arket.narod.ru/index.html |
| 9. | Международная Ассоциация Управления Проектами (IPMA). Режим доступа: http:// |
| 10. | Научная электронная библиотека «Киберленинка» [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://cyberleninka.ru/ |
| 11. | Социологическая мастерская [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.zircon.ru/ |
| 12. | Центр стратегических оценок и прогнозов [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://csef.ru/ |

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

| Аудитория | Назначение | Оснащение |
|-----------|---|---|
| 428 | Учебная аудитория для проведения лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Лаборатория "Технологии виртуальной, дополненной и смешанной реальности". | Оснащенность: комплект учебной мебели, доска, экран. Технические средства обучения: компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, графическая станция, проектор, очки виртуальной реальности, очки дополненной реальности, платформа виртуальной реальности. |

| Аудитория | Назначение | Оснащение |
|-----------|--|---|
| 433 | Учебная аудитория для проведения практических и лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), а также для самостоятельной работы. Компьютерный класс. | компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС, экран для переносного проектора, комплект учебной мебели, проектор переносной |

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Самостоятельная работа студента является важным элементом изучения дисциплины «Информационная логистика». Усвоение материала на практических занятиях и в результате самостоятельной работы и изучение отдельных вопросов дисциплины позволит студенту подойти к промежуточному контролю подготовленным и потребует лишь повторения пройденного материала. Знания, накапливаемые постепенно, полученные из различных источников, с использованием противоположных мнений и взглядов на ту или иную проблему, являются глубокими и качественными и позволяют формировать соответствующие компетенции как итог образовательного процесса.

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы.

Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения письменных заданий. При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, образовательные Интернет-ресурсы.

К промежуточной аттестации по дисциплине необходимо готовиться систематически на протяжении всего периода изучения дисциплины. Студенту рекомендуется также в начале учебного курса познакомиться со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- учебниками, пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;

После этого у студента должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть в процессе освоения дисциплины. Систематическое выполнение учебной работы на практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

Организация деятельности студента по видам учебных занятий.

При подготовке к практическим работам необходимо изучить рекомендованную учебную литературу, изучить указания к практическим работам, составленные преподавателем.

Тест.

Тест – это система стандартизированных вопросов (заданий), позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. О проведении теста, о его форме, а также о перечне разделов (тем) дисциплины, выносимых на тестирование, доводит до сведения студентов преподаватель.

Подготовка к экзамену.

При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на рабочую программу дисциплины, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу. Основное в подготовке к сдаче экзамена – это повторение всего материала дисциплины. При подготовке к сдаче промежуточной аттестации студент весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. В период подготовки студент вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу. Подготовка студента включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра, непосредственная подготовка в дни, предшествующие промежуточной аттестации по темам курса, подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) к экзамену. Промежуточная аттестация проводится по билетам (тестам), охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.

Самостоятельная работа студентов.

Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний студентов;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
- формирования профессиональных компетенций;
- развитию исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов:

- чтение основной и дополнительной литературы (самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам);
- работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы;
- работа со словарем, справочником;
- поиск необходимой информации в сети Интернет;
- конспектирование источников;

- реферирование источников;
- составление аннотаций к прочитанным литературным источникам;
- составление рецензий и отзывов на прочитанный материал;
- составление обзора публикаций по теме;
- составление и разработка терминологического словаря;
- составление хронологической таблицы;
- составление библиографии (библиографической картотеки);
- подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету);
- выполнение домашних работ.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, которое включает формулировку цели задания, его содержания, указание сроков выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки.

Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы (и при необходимости) преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; дифференциацию контрольно-измерительных материалов. Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; защита отчетов о проделанной работе.

Оценочные материалы при формировании рабочих программ дисциплин (модулей)

Направление: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Логистика и управление цепями поставок

Дисциплина: Информационная логистика

Формируемые компетенции:

1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

Показатели и критерии оценивания компетенций

| Объект оценки | Уровни сформированности компетенций | Критерий оценивания результатов обучения |
|---------------|--|---|
| Обучающийся | Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень | Уровень результатов обучения не ниже порогового |

Шкалы оценивания компетенций при сдаче экзамена или зачета с оценкой

| Достигнутый уровень результата обучения | Характеристика уровня сформированности компетенций | Шкала оценивания |
|---|---|-----------------------------|
| | | Экзамен или зачет с оценкой |
| Низкий уровень | Обучающийся: -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; -не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. | Неудовлетворительно |
| Пороговый уровень | Обучающийся: -обнаружил знание основного учебно-программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; -знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя. | Удовлетворительно |
| Повышенный уровень | Обучающийся: - обнаружил полное знание учебно-программного материала; -успешно выполнил задания, предусмотренные программой; -усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; -показал систематический характер знаний учебно-программного материала; -способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности. | Хорошо |

| | | |
|-----------------|---|---------|
| Высокий уровень | Обучающийся: -обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; -умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой; -ознакомился с дополнительной литературой; -усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для приобретения профессии; -проявил творческие способности в понимании учебно-программного материала. | Отлично |
|-----------------|---|---------|

Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оценивается следующим образом:

| Планируемый уровень результатов освоения | Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения | | | |
|--|---|---|--|--|
| | Неудовлетворительн | Удовлетворительно | Хорошо | Отлично |
| | Не зачтено | Зачтено | Зачтено | Зачтено |
| Знать | Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения. | Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения. | Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной | Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельно-му применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных |
| Уметь | Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины. | Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем. | Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем. | Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей. |
| Владеть | Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно. | Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем. | Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем. | Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей. |

2. Перечень вопросов и задач к экзаменам, зачетам, курсовому проектированию, лабораторным занятиям. Образец экзаменационного билета

1. Понятие информационной системы и информационной технологии в логистике. 2. Значение, роль и перспективы использования информационных технологий в логистике. 3. Направления развития информационных технологий в логистике. 4. Этапы и проблемы внедрения информационных технологий в области автоматизации управления и логистики. 5. Параметры для оценки эффективности применения информационных технологий в логистике. 6. Классификация информационных потоков в логистических системах. 7. Электронные информационные потоки. Технология электронного документооборота. 8. Особенности и перспективы применения EDI-технологий в отечественной логистике. 9. Влияние документооборота на информационные потоки в логистических системах. 10. Стандарт / протокол UN / EDIFACT. 11. Технологии бесконтактной идентификации. 12. Биометрические технологии. 13. Технологии штрихового кодирования. 14. Технологии радиочастотной идентификации (RFID-технологии). 15. Терминалы сбора данных. 16. Международная система автоматической идентификации EAN•UCC. 17. Сеть EPCglobal Network. 18. Системы слежения, связи и диспетчеризации на базе спутниковых систем навигации и связи. 19. Характеристики спутниковых систем связи и навигации. 20. Диспетчерские системы коммерческого управления транспортом. 21. Современные технологии наземной подвижной радиосвязи. 22. Характеристика систем мониторинга товарно-транспортных потоков. 23. Спутниковые радионавигационные системы. 24. Основные задачи информационной системы мониторинга цепей поставок. 25. Применение информационных систем и технологий в системе мониторинга цепей поставок. 26. Организация и функции системы мониторинга цепей поставок через логистический центр. 27. Мониторинг взаимодействия участников цепей поставок. 28. Понятие информационной интеграции в логистике. 29. Основные программные продукты, используемые в логистических системах. 30. Способы формирования корпоративных информационных систем (КИС). 31. Выбор информационных систем управления (КИС) на предприятии. 32. Возможности использования Интернет в логистике. 33. Виртуальные логистические центры / операторы. 34. Internet-локализация в логистике. 35. Wap-технологии (мобильный Internet). 36. Интернет адреса предлагаемых услуг в области информационных технологий поддержки логистики. 37. Программное обеспечение PC*Miler/Europe и “ТрансЛогистик” для организации деятельности автотранспортных перевозок. 38. Основное содержание проекта “BOLERO”. 39. Программный продукт “ООН TRADE POINTS” и перспективы его развития в России. 40. Использование программного обеспечения для оператора интер/мультимодальных перевозок. 41. Программный продукт “TEDIM” для информационной поддержки логистики. 42. Информационные системы в области информационных складских технологий. 43. Характеристика МТК. 44. Логистическая инфраструктура МТК, принципы её создания и развития. 45. Система мониторинга в логистической инфраструктуре МТК. 46. Построение информационного обеспечения МТК. 47. Причины создания региональных транспортных логистических систем. 48. Основные организационные решения построения интегрированной информационной поддержки региональных логистических транспортно-распределительных систем.

3. Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования.

1. Задачи логистики, общие положения и методология логистических процессов. 2. Логистика и информационное обеспечение процессов. 3. Цели, задачи и функции информационной логистики. 4. Системная организация логистического информационного потока на предприятии. 5. Информационные технологии логистического управления производством. 6. Оценка эффективности информационных технологий логистики. 7. Современные информационные технологии организации логистического управления производством. 8. Информационное обеспечение логистики. 9. Общие положения по информационному обеспечению в логистике. 10. Рекомендации по разработке и внедрению ЛИС. 11. Информационные потоки в логистике. 12. Информационные модели в управлении. 13. Современный рынок логистических услуг и требования к ведению бизнеса. 14. Информационно-коммуникационные системы и технологии в логистике. 15. Корпоративные информационные системы. Интегрированные решения для бизнеса. 16. Рынок современных интегрированных решений для бизнеса. 17. Автоматизация управления складом. Современные WMS/SCE-решения. 18. Аренда информационных ресурсов. ИТ-аутсорсинг. 19. Технологии бесконтактной идентификации. 20. Биометрические технологии. 21. Технологии штрихового кодирования. 22. Технологии радиочастотной идентификации (RFID-технологии). 23. Терминалы сбора данных. 24. Характеристики спутниковых систем связи и навигации. 25. Диспетчерские системы коммерческого управления транспортом. 26. Современные технологии наземной подвижной радиосвязи. 27. Характеристика систем мониторинга товарно-транспортных потоков. 28. Спутниковые радионавигационные системы. 29. Основные задачи информационной системы мониторинга цепей поставок. 30. Применение информационных систем и технологий в системе мониторинга цепей поставок. 31. Организация и функции системы мониторинга цепей поставок через логистический центр. 32. Мониторинг взаимодействия участников цепей поставок. 33. Понятие информационной интеграции в логистике.

Полный комплект тестовых заданий в корпоративной тестовой оболочке АСТ размещен на сервере УИТ ДВГУПС, а также на сайте Университета в разделе СДО ДВГУПС (образовательная среда в личном кабинете преподавателя).

Соответствие между бальной системой и системой оценивания по результатам тестирования

устанавливается посредством следующей таблицы:

| Объект оценки | Показатели оценивания результатов обучения | Оценка | Уровень результатов обучения |
|---------------|--|-----------------------|------------------------------|
| Обучающийся | 60 баллов и менее | «Неудовлетворительно» | Низкий уровень |
| | 74 – 61 баллов | «Удовлетворительно» | Пороговый уровень |
| | 84 – 75 баллов | «Хорошо» | Повышенный уровень |
| | 100 – 85 баллов | «Отлично» | Высокий уровень |

4. Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) экзаменационного билета, зачета, курсового проектирования.

Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) экзаменационного билета, зачета

| Элементы оценивания | Содержание шкалы оценивания | | | |
|---|--|---|---|---|
| | Неудовлетворительн | Удовлетворитель | Хорошо | Отлично |
| | Не зачтено | Зачтено | Зачтено | Зачтено |
| Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий) | Полное несоответствие по всем вопросам. | Значительные погрешности. | Незначительные погрешности. | Полное соответствие. |
| Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли | Полное несоответствие критерию. | Значительное несоответствие критерию. | Незначительное несоответствие критерию. | Соответствие критерию при ответе на все вопросы. |
| Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы | Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы | Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.). | Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы. | Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы. |
| Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы | Умение связать теорию с практикой работы не проявляется. | Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко. | Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется. | Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер. |
| Качество ответов на дополнительные вопросы | На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы. | Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно. | 1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя. | Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя. |

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов

оценивания.